

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
Český Těšín Pod Zvonek, příspěvková organizace

Titulní list	<i>Typ dokumentu:</i> Plán práce	<i>Strana /celk. počet:</i> 1 / 10
<i>Účinnost:</i> 1. 9. 2019	<i>Evidenční číslo:</i> 7.8	<i>Revize:</i> 0

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB

ŘÍZENÝ DOKUMENT	VÝTISK Č.:
<i>Zpracoval: Mgr. Karin Dudová, Mgr. Vladimíra Bronclíková, Mgr. Renáta Tomiczková,</i>	<i>Schválil: Mgr. Renáta Čalová Wapieníková</i> <i>Podpis:</i>

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 2 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

Obsah:

1	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
1.1	ÚČEL A CÍL.....	3
1.2	VÝKLAD ZÁKLADNÍCH ZKRATEK A POJMŮ	3
1.2.1	<i>Zkratky.....</i>	3
1.2.2	<i>Definice pojmů.....</i>	3
1.3	SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY	3
1.4	PRAVOMOCI A ODPOVĚDNOSTI.....	3
1.4.1	<i>Odpovědnost za zpracování a řízení směrnice.....</i>	3
2	PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLE	3
3	ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVÍŠTĚ	4
3.1	PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ.....	4
3.2	ROZSAH PORADENSKÝCH SLUŽEB.....	4
3.3	ROZSAH ČINNOSTI PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ ŠPP	4
3.3.1	<i>činnosti výchovného poradce.....</i>	4
3.3.2	<i>činnosti školního metodika prevence</i>	5
3.3.3	<i>činnosti školního speciálního pedagoga</i>	6
3.4	KONTAKTY A PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB ČLENŮ ŠPP	9
3.4.1	<i>Výchovný poradce</i>	9
3.4.2	<i>Školní metodik prevence.....</i>	9
3.4.3	<i>školní speciální pedagog</i>	10
4	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	10
4.1	PŘECHODNÉ USTANOVENÍ	10
4.2	STANOVENÍ TERMÍNU REVIZE.....	10

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 3 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Účel a cíl

Účelem tohoto programu je popis a vymezení rozsahu poskytování poradenských služeb ve škole školním poradenským pracovištěm a vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků tohoto pracoviště. Je určena dětem, žákům, jejich zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy.

1.2 Výklad základních zkratk a pojmů

1.2.1 ZKRATKY

ŠPP	Školní poradenské pracoviště
PPS	Program poradenských služeb
ŠPZ	Školské poradenské zařízení
škola	Základní škola a mateřská škola Český Těšín Pod Zvonek, příspěvková organizace

1.2.2 DEFINICE POJMŮ

Školská poradenská zařízení	pedagogicko psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum
-----------------------------	--

1.3 Související dokumenty

- Školský zákon 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění
- Vyhláška č. 72/2005 o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- Preventivní program školy
- Minimální preventivní strategie

1.4 Pravomoci a odpovědnosti

1.4.1 ODPOVĚDNOST ZA ZPRACOVÁNÍ A ŘÍZENÍ SMĚRNICE

- Program vypracovává, aktualizuje a vydává výchovný poradce.
- Seznámení s programem a výklad provádí výchovný poradce. Pořizuje zároveň záznam o účasti, který je potvrzen podpisy všech zúčastněných. Záznam tvoří přílohu tohoto plánu práce.
- Záznam o provedených revizích plánu práce pořizuje a aktualizuje výchovný poradce a je součástí přílohy.
- Plán schvaluje ředitelka školy.

2 PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLE

Škola zpracovává a uskutečňuje program poradenských služeb ve škole, který zahrnuje popis a vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků ŠPP, preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 4 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

3 ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE

ŠPP je zřízeno ve škole a poskytuje poradenské služby a pomoc dítěti, žákovi, jejich zákonnému zástupci a školským zařízením.

3.1 Personální zajištění

Ve ŠPP působí výchovný poradce školy, školní metodik prevence a školní speciální pedagog. Tito úzce spolupracují s pedagogickými pracovníky školy. Pracovníci ŠPP se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytují součinnost školským poradenským zařízením a spolupracují s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv žáků.

3.2 Rozsah poradenských služeb

Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy zaměřené zejména na:

- a) poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- b) sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření,
- c) prevenci školní neúspěšnosti,
- d) kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění,
- e) podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami,
- f) podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných,
- g) průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení,
- h) včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů,
- i) předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace,
- j) průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou,
- k) metodickou podporu učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy
- l) spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
- m) spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.

3.3 Rozsah činnosti pedagogických pracovníků ŠPP

3.3.1 ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE

3.3.1.1 Poradenské činnosti:

- Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, tj. zejména:
- koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství - kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka,
- základní skupinová šetření k volbě povolání, administrace, zpracování a interpretace zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků,
- individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti ve spolupráci s třídním učitelem,
- poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků ve spolupráci s třídním učitelem,

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 5 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy,
- zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích krajských poboček Úřadu práce České republiky a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek,
- poskytování služeb kariérového poradenství žákům cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.
- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni.
- Zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.
- Poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zejména pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona

3.3.1.2 Metodické a informační činnosti

- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy:
 - v otázkách kariérového rozhodování žáků,
 - s přípravou a vyhodnocováním plánu pedagogické podpory,
 - s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
 - s tvorbou a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů,
 - v práci s nadanými a mimořádně nadanými žáky.
- Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy.
- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
- Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

3.3.2 ČINNOSTI ŠKOLNÍHO METODIKA PREVENCE

3.3.2.1 Metodické a koordinační činnosti

- Koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci preventivního programu školy.
- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších projevů rizikového chování.
- Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. Vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování.

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 6 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.
- Individuální a skupinová práce se žáky a studenty s obtížemi v adaptaci, se sociálně- vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání.
- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišnosti.
- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování.
- Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikového chování v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

3.3.2.2 Informační činnosti

- Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
- Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
- Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, středisek výchovné péče, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie České republiky, orgánů sociálně-právní ochrany dětí, nestátních organizací působících v oblasti prevence, center krizové intervence a dalších zařízení, institucí a jednotlivých odborníků.
- Předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení.
- Vedení dokumentace, evidence a administrativa související se standardními činnostmi v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a předávání informací o realizovaných preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz, statistik a krajských plánů prevence.

3.3.2.3 Poradenské činnosti

- Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli.
- Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole.
- Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

3.3.3 ČINNOSTI ŠKOLNÍHO SPECIÁLNÍHO PEDAGOGA

- Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence.
- Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci.

3.3.3.1 Diagnostika a depistáž

- Spolupráce při zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání dle potřeb a možností školy a školního poradenského pracoviště.

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 7 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

- Vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a zařazení do vhodného preventivního, zejména stimulačního, nebo intervenčního programu.
- Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.
- Vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení plánu pedagogické podpory v rámci školy a mimo ni a stanovené druhu, rozsahu, frekvence, a trvání intervenčních činností.
- Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka, zejména shromažďování údajů o žákovi, včetně anamnézy rodinné a osobní, dále speciálně pedagogická diagnostika, zejména při vzdělávacích problémech žáků, pro navazující intervence ve školním prostředí, speciálně pedagogická diagnostika předpokladů pro čtení, psaní, počítání, předpokladů rozvoje gramotnosti, analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení.
- Speciálně pedagogická a etopedická diagnostika při výchovných problémech, stanovení intervenčního přístupu v rámci školy i mimo ni, dle potřeb, možností a profilace školy.
- Screening, ankety, dotazníky ve škole týkající se speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

3.3.3.2 Konzultační, poradenské a intervenční práce

- Intervenční podpora při realizaci plánu pedagogické podpory.
- Dlouhodobá i krátkodobá individuální speciálně pedagogická péče za účelem naplňování podpůrných opatření pro žáky, speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační, kompenzační a stimulační činnosti; se žákem s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Dlouhodobá i krátkodobá speciálně pedagogická péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační,
- kompenzační a stimulační činnosti; se skupinami žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo plánu pedagogické podpory u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb ve spolupráci s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř i vně školy.
- Průběžné vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb u žáků, dle potřeby navržení a realizace úprav.
- Preventivní intervenční programy v oblasti školního neúspěchu/výchovných problémů s uplatněním speciálně pedagogických/etopedických přístupů.
- Participace na kariérovém poradenství - volba vzdělávací dráhy žáka, individuální provázení žáka.
- Úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Individuální konzultace pro rodiče, zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů s rodiči žáka/zákonnými zástupci.
- Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálně vzdělávacích potřeb.
- Speciálně pedagogické přístupy při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí.
- Konzultace s pracovníky školských a dalších poradenských zařízení.

3.3.3.3 Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti

- Příprava a průběžná úprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole - koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb na škole.
- Metodická pomoc třídním učitelům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Metodické činnosti pro další pedagogické pracovníky školy - specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně speciálních vzdělávacích potřeb, návrhy metod a forem práce se žáky - jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 8 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

- Pracovní semináře pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika jejich vzniku.
- Kooperace s pedagogickými pracovníky školy zajišťujícími poradenské služby.
- Kooperace se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Participace na vytváření školních vzdělávacích programů, individuálních vzdělávacích plánů, plánů pedagogické podpory s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga ve škole.
- Besedy a osvěta zejména zákonným zástupcům.
- kompenzační a stimulační činnosti; se skupinami žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo plánu pedagogické podpory u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb ve spolupráci s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř i vně školy.
- Průběžné vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb u žáků, dle potřeby návrhů a realizace úprav.
- Preventivní intervenční programy v oblasti školního neúspěchu/výchovných problémů s uplatněním speciálně pedagogických/etopedických přístupů.
- Participace na kariérovém poradenství - volba vzdělávací dráhy žáka, individuální provázení žáka.
- Úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Individuální konzultace pro rodiče, zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů s rodiči žáka/zákonnými zástupci.
- Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálně vzdělávacích potřeb.
- Speciálně pedagogické přístupy při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí.
- Konzultace s pracovníky školských a dalších poradenských zařízení.

3.3.3.4 Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti

- Příprava a průběžná úprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole - koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb na škole.
- Metodická pomoc třídním učitelům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Metodické činnosti pro další pedagogické pracovníky školy - specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně speciálních vzdělávacích potřeb, návrhy metod a forem práce se žáky - jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Pracovní semináře pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika jejich vzniku.
- Kooperace s pedagogickými pracovníky školy zajišťujícími poradenské služby.
- Kooperace se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Participace na vytváření školních vzdělávacích programů, individuálních vzdělávacích plánů, plánů pedagogické podpory s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga ve škole.
- Besedy a osvěta zejména zákonným zástupcům.

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 9 / 10
-------------------------	----------------	-------------	------------------

3.4 Kontakty a program poradenských služeb členů ŠPP

3.4.1 VÝCHOVNÝ PORADCE

Mgr. Karin Dudová

Konzultační hodiny: středa 13:30 – 14:30, jiný den po domluvě.

Tel.: 552 322 107, e-mail: dudova@podzvonek.cz

Výchovný poradce:

- Ve spolupráci s dalšími pedagogy zajišťuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a vytváří jim potřebné podmínky pro jejich vzdělávání. Shromažďuje dokumentaci a eviduje databází těchto žáků v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a archivaci.
- Ve spolupráci s dalšími pedagogy vyhledává žáky, kteří vyžadují zvláštní pozornost.
- Spolupracuje s konkrétními ŠPZ při zajištění podpůrných opatření a intervenční činnosti pro žáky se SVP.
- Spolupracuje podle potřeby se zákonnými zástupci (při prevenci školní neúspěšnosti, při porušování školního řádu, neomluvené absenci, zdravotních obtížích; poskytovat informace o činnosti školy a školských poradenských zařízeních).
- Při řešení závažných problémů spolupracuje s místním orgánem sociálně-právní ochrany dětí, s Policií ČR a státním zastupitelstvím.
- Ve spolupráci s dalšími pedagogy organizuje výchovné komise.
- V oblasti kariérového poradenství zprostředkovává aktuální informace žákům, žákům se SVP, žákům cizincům, zákonným zástupcům, pedagogům o možnostech studia na různých typech středních škol. Ve spolupráci s třídními učiteli pomáhá při volbě povolání.
- Průběžně poskytuje metodickou podporu pedagogickým pracovníkům.
- Ve spolupráci s dalšími pedagogy vytváří příznivé školní klima pro inkluzivní vzdělávání žáků s odlišnými životními podmínkami a z odlišného kulturního prostředí.
- V rámci prevence školní neúspěšnosti pracuje v průběhu školního roku se žáky s nevyhovujícími studijními výsledky.
- Intenzivně spolupracuje se školním speciálním pedagogem a školním metodikem prevence.

3.4.2 ŠKOLNÍ METODIK PREVENCE

Mgr. Vladimíra Bronclíková

Konzultační hodiny: středa 7:15 – 7:45 po domluvě, 13:45 – 14:30 po domluvě.

Tel.: 552 322 120, e-mail: bronclikova@podzvonek.cz

Školní metodik prevence:

- Pracuje se všemi subjekty školy a vytváří tak širokou základnu prevence rizikového chování žáků a školní neúspěšnosti.
- Provádí záchyt signálů rizikového chování, věnuje se individuální a skupinové práci se žáky s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání.
- Zajišťuje preventivní programy, sleduje jejich účinnost a vytváří metodické zázemí pro jejich realizaci.
- Poskytuje metodickou podporu učitelům a informační činnost pro učitele a zákonné zástupce žáků s rizikem či projevy rizikového chování.
- Při řešení závažných problémů spolupracuje s městskou policií, s Policií ČR, státním zastupitelstvím, s místním orgánem sociálně-právní ochrany dětí.
- Posiluje průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytváří předpoklady pro jeho snižování.
- Vypracovává plán a výkaz v online výkaznictví.
- Intenzivně spolupracuje s výchovnou poradkyní a školním speciálním pedagogem.

Ev. č. směrnice: 7.8	Název směrnice	Revize 0	Strana 10 / 10
-------------------------	----------------	-------------	-------------------

Směrnice **7.6 Preventivní program školy** (dříve Minimální preventivní plán) a **směrnice 7.7 Minimální preventivní strategie** s krizovým plánem jsou samostatnými dokumenty školy, které zpracovává a aktualizuje školní metodik prevence.

3.4.3 ŠKOLNÍ SPECIÁLNÍ PEDAGOG

Mgr. Renáta Tomiczková

Konzultační hodiny: čtvrtek 13:00 – 15:00 po domluvě

Tel.: 552 322 117 e-mail: tomiczkova@podzvonek.cz

Školní speciální pedagog:

- Provádí orientační speciálně pedagogickou diagnostiku, poskytuje péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným, věnuje se poradenské činnosti a metodickému vedení zákonných zástupců těchto žáků.
- Přípravuje a ovlivňuje podmínky ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dlouhodobě sleduje a pravidelně vyhodnocuje komplexní péči o žáky s podpůrnými opatřeními.
- Koordinuje speciálně pedagogické poradenství ve škole, metodicky podporuje asistenty pedagoga i učitele. Společně s pedagogy pomáhá tvořit plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány a jejich vyhodnocení.
- Komunikuje a spolupracuje se školními poradenskými zařízeními a jinými odborníky, kteří se svou péčí podílejí na vzdělávání žáků.
- Věnuje se žákům se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence.
- Intenzivně spolupracuje s výchovným poradcem a školním metodikem prevence.

4 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

4.1 Přejídné ustanovení

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je pověřena výchovná poradkyně.

4.2 Stanovení termínu revize

Revize tohoto dokumentu je stanovena na 1. 9. 2020.