

Informace k organizaci a průběhu zápisu dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027

Ředitelka Základní školy a mateřské školy Český Těšín Pod Zvonek, příspěvková organizace
vyhlašuje termín a místo zápisu dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027
v mateřských školách Pod Zvonek 91, Český Těšín – Dolní Žukov, Čáslavská 1834, Český Těšín
a Okružní 1759, Český Těšín
ve dnech 8. a 9. dubna 2026 od 8:00 do 12:00 a od 13:00 do 16:00
v hlavní budově Základní školy Pod Zvonek 1835/28 v Českém Těšíně.

Průběh zápisu

Zápis k plnění předškolního vzdělávání je složen z **formální** části, během níž je zákonný zástupce dítěte, který požádá o zápis dítěte k plnění předškolního vzdělávání, povinen předložit **průkaz totožnosti** (je možno eDoklady), **rodný list dítěte, u cizinců pas dítěte**. Zastupuje-li dítě jiná osoba, než je zákonný zástupce, je nezbytné, aby doložila své **oprávnění dítě zastupovat**. Zákonný zástupce dítěte informuje školu o údajích potřebných pro účely nastavení vhodných podpůrných opatření, údajích o zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

Druhy žádostí a požadované dokumenty

A: Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání

Během formální části zápisu ve škole bude se zákonným zástupcem **elektronicky** vyplněna **žádost o přijetí**, následně vytištěna a po kontrole údajů podepsána ZZ. Vypisování žádosti urychlíte elektronickou registrací dítěte v systému **Digiškolka** – viz pokyny [zde](#), kde si také zarezervujete konkrétní čas u zápisu. Zákonní zástupci, kteří se nemohou osobně zúčastnit zápisu, mohou podat žádost o přijetí, jejíž součástí jsou povinné náležitosti dle správního řádu a kvalifikovaný podpis, také datovou schránkou nebo poštou v termínu do 9.4.2026.

B: Písemné vyjádření lékaře

Povinnou součástí žádosti je **aktuální písemné vyjádření lékaře s potvrzením**, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním a je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, **tato podmínka se nevztahuje na dítě, které se hlásí k povinnému předškolnímu vzdělávání**.

C: Vyjádření poradenského zařízení

U dítěte se **zdravotním postižením** odevzdá zákonný zástupce jako součást žádosti o přijetí písemné **vyjádření školského poradenského zařízení, popř. také registrujícího lékaře**.

D: Evidenční list

Tiskopis Evidenční list pro dítě v mateřské škole, bude-li dítě přijato, odevzdá ZZ po vyplnění a potvrzení registrujícím lékařem nejpozději do konce června v mateřské škole, kam bude dítě přijato.



Na webových stránkách školy www.podzvonek.cz můžete kliknutím na ikonu Digiškolky provést elektronickou registraci **vyplněním žádosti a určit si v harmonogramu čas zápisu**. Výrazně tím ušetříte čas i čekání. Zaregistrovat se můžete v systému otevřeném k zápisu **od 24.03.2026 do 06.04.2026**.

Organizace předškolního vzdělávání

Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku od 2 do zpravidla 6 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok.

Povinné předškolní vzdělávání:

- je od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, není-li dále stanoveno jinak.

- vztahuje se na státní občany České republiky a na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří na území České republiky pobývají déle než 90 dnů. Dále se povinná školní docházka vztahuje na jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů, a na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany (viz § 36 odst. 2 školského zákona). Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinnému předškolnímu vzdělávání v termínu stanoveném zákonem. Tato povinnost se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.

Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte. Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává v MŠ se sídlem ve školském obvodu, v němž má dítě místo trvalého pobytu, v případě cizince místo pobytu, pokud zákonný zástupce nezvolí pro dítě jinou MŠ nebo jiný způsob povinného předškolního vzdělávání. Povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky do MŠ v pracovních dnech v rozsahu nepřetržitých 4 hodin.

Jiným způsobem plnění povinnosti předškolního vzdělávání je:

- individuální vzdělávání dítěte, které se uskutečňuje bez pravidelné denní docházky dítěte do mateřské školy;
- vzdělávání v přípravné třídě základní školy;
- vzdělávání v zahraniční škole na území České republiky, ve které ministerstvo povolilo plnění povinné školní docházky.

Zákonný zástupce dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné, může pro dítě v odůvodněných případech zvolit, že bude individuálně vzděláváno. Je však **povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání** a bude-li dítě přijato, nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku písemně oznámit tuto volbu individuálního vzdělávání dítěte řediteli mateřské školy. Ředitelství mateřské školy doporučí zákonnému zástupci dítěte, které je individuálně vzděláváno, oblasti, v nichž má být dítě vzděláváno. Zákonný zástupce zajistí účast dítěte u ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech v mateřské škole, kde bylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání.

Kritéria přijetí

Jsou uvedena v samostatném dokumentu.

Rozhodnutí o přijetí, nepřijetí ke vzdělávání

Podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, se rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání, oznamuje zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje po dobu alespoň 15 dnů na úřední desce školy budovy Pod Zvonek 1835, Český Těšín a na webových stránkách školy www.podzvonek.cz. Registrační číslo obdrží zákonný zástupce u zápisu. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádostem o přijetí ke vzdělávání, za oznámená. **Nepřijatému** uchazeči (zákonnému zástupci nezletilého nepřijatého uchazeče) bude zasláno rozhodnutí o nepřijetí datovou schránkou, popř. poštou. Ve smyslu ust. § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, v platném znění, má zákonný zástupce zastupující účastníka řízení právo před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutí.

V Českém Těšíně, 18.3.2026

Mgr. Renáta Čalová Wapieniková
ředitelka školy